PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Marzo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira, marzo de 2026

Señor (a)
Constanza Montalvo Rodríguez
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.9061966**
Dinamizadora de Gestión de la innovación y la Competitividad
Gestión de la innovación y la Competitividad SENA - CBI
Palmira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes marzo de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9061966

Jesús Afranio Cabal Lavado, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 16.273.258, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SETECIENTOS DIECINUEVE PESOS M/Cte. ($49.743.719). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2026 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/Cte. ($4.421.664). b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/Cte. ($4.737.497) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($2.684.582)

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión como instructor para el acompañamiento y orientación de la formación profesional integral en los programas de acuerdo con el perfil requerido, en formación titulada y/o complementaria, bajo modalidades presencial, virtual o a distancia, según los lineamientos del Centro de Biotecnología Industrial de la Regional Valle, vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular del Centro de Formación.	Inicia el proceso formativo del trimestre I de 2026, participe en las jornadas de diseño curricular, se dio inicio al proceso formativo planteado en el alistamiento realizado con el equipo ejecutor y los instructores de Gestión de la Innovación y la Competitividad, para la implementación de la Estrategia de formación con ADN Sennova, por medio de los cursos cortos: Herramientas metodológicas de investigación, Vigilancia Tecnológica y Gestión de proyectos de Investigación.	Se presenta imágenes con los equipos de instructores y gestores, con los cuales se socializaron las guías de aprendizaje para la formación profesional integral y se implementa la Estrategia de Formación con ADN Sennova liderada por el grupo de Gestión de la Innovación y la Competitividad para los diversos programas de formación y áreas de intervención en el CBI, correspondientes a las fichas: Tecnólogo en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión 3176480, Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo 3235661, Tecnólogo en Actividad Física 3235678, Tecnólogo en Bioprocesos Industriales aplicados a la industria 3312004 y Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental 3385983.
2	Desarrollar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica siguiendo los lineamientos Institucionales	Se acompañan Cursos cortos y formación titulada. Se brinda asesoría y acompañamiento desde Gestión de la Innovación y la Competitividad a las fichas de formación del programa en las fichas: Tecnólogo en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión 3176480, Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo 3235661, Tecnólogo en Actividad Física 3235678,	Presenta como evidencia la imagen de cursos matriculados y listas de asistencia a los cursos que imparte Gestión de la Innovación y la Competitividad (Formulación de proyectos) en las fichas de caracterización: Tecnólogo en Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión 3176480, Tecnólogo en Entrenamiento Deportivo

		Tecnólogo en Bioprocesos Industriales aplicados a la industria 3312004 y Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental 3385983.	3235661, Tecnólogo en Actividad Física 3235678, Tecnólogo en Bioprocesos Industriales aplicados a la industria 3312004 y Tecnólogo en Prevención y Control Ambiental 3385983.
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza el reporte de novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza el reporte de novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación Se presenta imagen de los cursos cortos en ejecución y reporte de horas en Senasofia.
4	Realizar entrega de los diferentes documentos relacionados con la ejecución del objeto contractual en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Se realizan los informes de actividades y cumplimiento de contrato para el presente mes, en las fechas estipuladas.	Presenta captura de pantalla del correo oficial donde coordinación académica solicita la cuenta de cobro con sus correspondientes carpetas para revisión y una vez aprobadas por el área administrativa del CBI, serán subidas al SECOP II.
5	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación y registrar oportunamente (una vez agotada la programación de (el/ los) resultado(s) de aprendizaje) los juicios evaluativos en el aplicativo.	Durante el período se aplican en las fichas de caracterización, instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación, no se realiza el proceso de juicios evaluativos de cursos cortos porque actualmente están en ejecución de acuerdo con la Estrategia con ADN Sennova.	Durante el período no se realizaron juicios evaluativos de los cursos a mi cargo. Se presenta evidencia relacionada de cursos cortos a mi cargo mediante la estrategia ADN Sennova. Se presenta documentos de seguimiento y control aplicado al proceso de formación de acuerdo a los módulo o cursos cortos que hacen parte de la

			estrategia de formación con ADN Sennova
6	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral.	Participe en reuniones con líder de semilleros, equipo pedagógico, gestores de los programas de formación y Gestión de la Innovación y la Competitividad para adelantar proceso de acompañamiento en temas relacionados con el seguimiento a proyectos formulados en el presente trimestre y la convocatoria Sennova 2025. Apoyo al Centro en la preparación de información y sustentación ante el MEN para el proceso de solicitud del registro calificado del programa de formación Tecnólogo en Gestión Integral de Proyecto, que se llevará a cabo los días 17 y 18 de marzo.	Presento imágenes en reuniones con instructores, líderes de semilleros de investigación, Equipo de pedagogía y con Dinamizador Gestión de la Innovación y la Competitividad. Reunión con Entre GAE y Gestión de la innovación y la competitividad para revisar proyecto para software de carnetización en el CBI. Reunión Equipo de pedagogía para solicitud registro calificado del programa de formación Tecnólogo en Gestión Integral de Proyecto, que se llevará a cabo los días 17 y 18 de marzo. Reunión Equipo de Planeación del CBI, inició de revisión de alcances y objetivos del Plan Tecnológico del CBI
7	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos de aprendices, en los procesos de formación que se requiera.	Durante el mes objeto de cobro no se realiza el reporte de novedades de las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación.	Esta actividad se realiza al inicio de cada trimestre, por lo tanto, en este mes no aplica poque los aprendices ya están matriculados y las actividades de formación se desarrollan de acuerdo a los objetivos planteados con los equipos de ejecución de la formación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

NOTA INTERNA. Diligenciar el cuadro con la información de cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntando con el respectivo informe el respectivo soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1078397001, Nueva EPS, Pensión Colpensiones y ARL Positiva correspondiente al mes de enero de 2026.

Cordialmente,

_____

JESÚS AFRANIO CABAL LAVADO
Contratista
C.C. No. 16.273.258 Palmira

Recibí a satisfacción:

_____

CONSTANZA MONTALVO RODRÍGUEZ
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9061966 del año 2026
Dinamizadora Gestión de la Innovación y la Competitividad.